



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31 » мая 20 19 г.

№ 1490

г. Старый Оскол

О реализации постановления  
Правительства Белгородской области от  
24 декабря 2018 года № 469-пп «О  
мерах социальной поддержки детей из  
многодетных семей, обучающихся в  
общеобразовательных организациях  
Белгородской области»

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т :

1. Определить управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа уполномоченным органом по реализации положений Порядка предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на компенсацию расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, к месту учебы и обратно, Порядка предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области, Порядка предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение льготным питанием детей из

АССОЦИАЦИЯ № 42-05-02-13/18  
ОТ 3 июля 2019  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ



Приложение 1  
к постановлению администрации  
Старооскольского городского округа  
от « 31 » мая № 1190

**Порядок  
расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету  
Старооскольского городского округа на обеспечение льготным питанием  
детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных  
организациях Старооскольского городского округа**

1. Настоящий Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету Старооскольского городского округа на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа (далее - Порядок) устанавливает механизм расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету Старооскольского городского округа на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа (далее - субвенции).
2. Управление образования администрации Старооскольского городского округа (далее - УО) осуществляет функции главного распорядителя средств, выделяемых на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа.
3. УО в срок до 10 числа текущего месяца формирует сводный реестр на финансирование льготного питания обучающихся на следующий месяц и предоставляет его в Управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа (далее - УСЗН) на электронном и бумажном носителях.
4. УСЗН до 15 числа текущего месяца направляет сводную бюджетную заявку на финансирование льготного питания обучающихся на следующий месяц в установленном порядке в департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа для согласования.  
После согласования с департаментом финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа сводная бюджетная заявка до 25 числа текущего месяца направляется в управление социальной защиты населения Белгородской области для формирования областной сводной заявки.
5. После поступления субвенций на единый счет бюджета Старооскольского городского округа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области, УО в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным направляет заявку на финансирование льготного питания обучающихся в департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (далее - ДФиБП) в соответствии с фактическим количеством обучающихся, посетивших общеобразовательные организации в отчетном месяце.



6. УО в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным) осуществляет перечисление денежных средств организатору общественного питания (поставщикам продуктов питания).

7. Отчет о расходовании средств областного бюджета на обеспечение льготным питанием составляют общеобразовательные организации Старооскольского городского округа и представляют его в УО ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

8. УО в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом представляет в УСЗН отчет об израсходованных на льготное питание денежных средствах с учетом фактического количества обучающихся и корректирует последующую заявку с учетом отчетных данных.

9. УСЗН в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в управление социальной защиты населения Белгородской области отчет о расходовании денежных средств на льготное питание обучающихся за предшествующий квартал.

10. Для формирования областного бюджета на очередной финансовый год УО ежегодно до 01 июля направляет в УСЗН прогнозную заявку о потребности денежных средствах на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей в следующем учебном году.

11. УСЗН до 10 июля после поступления прогнозной заявки от УО направляет в управление социальной защиты населения Белгородской области прогнозную заявку о потребности денежных средств на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей в следующем учебном году.

12. Остаток субвенций, не использованный в отчетном году, подлежит возврату в областной бюджет.

13. Операции по кассовым расходам бюджета Старооскольского городского округа, источником финансового обеспечения которого является субвенция, учитываются в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

