Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №11»

**ПРИКАЗ**

28.04.2023 года № 151

Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «СОШ №11»

В целях организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ (далее - ФООП), во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 17.04.2023 № 1222 «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», приказа управления образования администрации Старооскольского городского округа от 25.04.2023 № 680 «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа»

**приказываю:**

1. Утвердить состав координационной группы МБОУ «СОШ №11» по введению ФООП в МБОУ «СОШ №11» (приложение 1).

2. Координационной группе МБОУ «СОШ №11» по введению ФООП обеспечить общее управление введением ФООП в образовательной организации.

3. Назначить координаторами, ответственными за введение ФООП в МБОУ «СОШ №11» Богданову Н.В., Таратухину Е.А., заместителей директора.

4. Утвердить план мероприятий по введению ФООП в МБОУ «СОШ №11» (приложение 2).

4. Заместителям директора (Богданова Н.В., Таратухина Е.А.):

4.1. Осуществлять организационное и методическое обеспечение введения ФООП;

4.2. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по введению ФООП;

4.3. Осуществлять информирование общественности по вопросам введения ФООП в МБОУ «СОШ №11» с использованием Интернет-ресурсов, средств массовой информации;

4.4. Осуществить обновление локальных актов и учебно-методической документации в соответствии с ФООП в срок до 15 июля 2023 года.

5. Утвердить состав рабочих групп по введению ФООП НОО, ООО, СОО в МБОУ «СОШ №11» (приложение 3).

6. Педагогическому коллективу школы оказывать содействие членам рабочей группы по разработке основных образовательных программ в соответствии с ФООП.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Богданову Н.В., Таратухину Е.А., заместителей директора.

Директор МБОУ «СОШ № 11» Е.П.Дзюба

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| А.А.Ансимова | Н.Н.Кондратьева | С.О.Рябчукова  |
| Н.Е. Артемова | Н.В.Кондрашева | В.И.Солдатенко |
| И.И.Батищева | Н.Ю.Кузнецова | С.В.Сутягин |
| Н.В.Богданова | А.А. Куцеба | Е.А.Таратухина |
| Е.М.Буланцева | К.С.Мартынова | Ж.Г.Тимошенко |
| В.Д.Волчкова | И.Р.Миндубаев | И.В.Трифонова |
| Л.В.Дрожжина | Л.А.Монахова | С.В.Ульянова |
| Т.М.Жинкина | Е.П.Назарова | С.А.Ченских |
| Л.А.Зацаренская | Л.М.Никищенко | С.Ю.Черепанова |
| Т.В.Зыбцева | Т.А.Панарина | Е.Ю.Чумак |
| Е.А.Иванова | О.В.Плясова |  Ж.Ф.Шабарина |
| С.Ю.Качегина  | М.В.Постнова | И.Н.Шрамко |
| Н.В.Кирнос | Л.Ф. Подгорнова |  |
| С.И.Клопышко | В.В.Решетникова |  |
| В.Л.Колбина | М.Н.Рябкова |  |

Приложение 1

 к приказу от 28.04.2023 № 151

**Состав координационной группы МБОУ «СОШ №11» по введению ФООП**

|  |  |
| --- | --- |
| Дзюба Е.П. | Директор МБОУ «СОШ №11» |
| Богданова Н.В. | Заместитель директора МБОУ «СОШ №11» |
| Таратухина Е.А. | Заместитель директора МБОУ «СОШ №11» |
| Клопышко С.И. | Заместитель директора МБОУ «СОШ №11» |
| Зацаренская Е.А. | Методист МБОУ «СОШ №11» |

Приложение 2

 к приказу от 28.04.2023 № 151

**План мероприятий по введению ФООП**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Результат** |
| **1. Организационно-управленческое и методическое обеспечение введения ФООП** |
| 1.1 | Проведение совещаний по организационному и методическому сопровождению работы по введению ФООП  | ежеквартально, в течение 2023-2025 годов  | Рассмотрены вопросы нормативно-правовой обеспеченности введения ФООП |
| 1.2 | Заседания рабочей группы по обеспечению введения ФООП | Май-июнь-июль 2023 года | Распределены обязанности между членами рабочей группы по работе над разделами ООП |
| 1.3 | Заседание методических объединений по вопросам обеспечения введения ФООП | Июнь, август, сентябрь 2023 года | Протоколы по рассмотрению вопросов |
| 1.4 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации по введению ФООП | В течение учебного года в соответствии с планом работы | Информационно-методические материалы, приказы о проведении мероприятий |
| 1.5 | Проведение методического совета:- Требования к рабочим программам в соответствии с ФООП | июнь 2023 года | Протокол методического совета |
| 1.6. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП в соответствии с ФООП | В течение учебного года |  |
| **2. Мониторинг готовности к введению ФООП** |
| 2.1 | Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующих введение ФООП | В течение всего периода | Проекты документов по введению ФООП |
| 2.2. | Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП | Май-июнь-июль 2023 года | Выявление дефицитов |
| **3. Кадровое обеспечение введения ФООП** |
| 4.1 | Диагностика профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях введения ФООП | Июнь 2023г | Составление перспективного плана ПК |
| 4.2 | Повышение квалификации педагогических работников, участвующих во введении ФООП | По перспективному плану ПК |  |
| **4. Информационное обеспечение введения ФООП** |
| 5.1 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов по введению и реализации ФООП | Постоянно  | Официальный сайт школы |
| 5.2. | Проведение родительских собраний по вопросам введения ФООП | Август-сентябрь-октябрь 2023года | Протоколы собраний |

Приложение 3

 к приказу от 28.04.2023 № 151

**Состав рабочей группы по введению ФООП НОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | ФИО | Должность |
|  | Богданова Н.В. | Заместитель директора |
|  | Клопышко С.И. | Заместитель директора |
|  | Зацаренская Л.А. | Заместитель директора |
|  | Назарова Е.П. | Руководитель МО учителей начальных классов |
|  | Кузнецова Н.Ю. | Методист, учитель начальных классов |
|  | Ченских С.А. | Руководитель МО учителей иностранных языков |
|  | Шрамко И.Н. | Руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ |
|  | Кирнос Н.В. | Руководитель МО учителей технологии и предметов эстетического цикла. |
|  | Провозина Ю.М. | Педагог-психолог |
|  | Тимошенко Ж.Г. | Социальный педагог |

**Состав рабочей группы по введению ФООП ООО, СОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | ФИО | Должность |
|  | Богданова Н.В. | Заместитель директора |
|  | Таратухина Е.А. | Заместитель директора  |
|  | Зацаренская Л.А. | Заместитель директора |
|  | КлопышкоС.И. | Заместитель директора |
|  | Панарина Т.А. | Руководитель МО учителей естественно-математического цикла |
|  | Ченских С.А. | Руководитель МО учителей иностранных языков |
|  | Ансимова А.А. | Руководитель МО учителей предметов филолого-исторического цикла |
|  | Шрамко И.Н. | Руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ |
|  | Кирнос Н.В. | Руководитель МО учителей технологии и предметов эстетического цикла. |
|  | Никищенко Л.М. | Руководитель МО классных руководителей |
|  | Шабарина Ж.Ф. | Методист, учитель иностранного языка |
|  | Кондрашева Н.В. | Учитель истории и обществознания |
|  | Миндубаев И.Р. | Учитель ОБЖ |
|  | Провозина Ю.М. | Педагог-психолог |
|  | Тимошенко Ж.Г. | Социальный педагог |