

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11»

ПРИКАЗ

06.03.2025г.

№ 92

**Об организации приёма в 1-е классы
на 2025/2026 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступил в действие с 01.03.2023г.), от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»), приказом департамента образования администрации Старооскольского городского округа от 05.02.2025 №173 «О закреплении территорий за общеобразовательными организациями городского округа», Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №11» (приказ от 30.12.2021г. №580) в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование

приказываю:

1. Назначить Богданову Н.В., заместителя директора, лицом, ответственным за комплектование 1-х классов на 2025/2026 учебный год.
2. Утвердить количество мест для приёма граждан в 1-е классы МБОУ «СОШ №11» в 2025/2026 учебном году – 60 обучающихся (3 класса наполняемостью – 20 человек).
3. Назначить Сутягина С.В., администратора официального школьного сайта, ответственным за актуализацию информации на портале муниципальных услуг, в том числе по работе со статусом заявлений о приёме в школу.
4. Сутягину С.В., электронику, администратору официального школьного сайта:
 - 4.1. Через портал муниципальных услуг, ГИС «Образование», заполнить информацию в личном кабинете системы, в том числе заполнение справочников до 12.03.2025г.
 - 4.2. Разместить на портале Госуслуг сведения о количестве мест в первых классах и наличии свободных мест для первоклассников, не проживающих на закреплённой за школой территории.
5. Назначить Рышкову Г.Г., секретаря учебной части, ответственным лицом за приём заявлений в 1-й класс, других документов, их регистрацию в установленном

порядке.

6. Организовать приём документов от родителей (законных представителей) в соответствии со следующими сроками:

1 этап (01.04.2025г. – 30.06.2025г.) - подача заявлений граждан, которые проживают на закреплённой территории, и граждан, чьи дети имеют первоочередное и преимущественное право при приеме в образовательную организацию;

2 этап (с 06.07.2025г. – 05.09.2025г.) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закреплённой территории.

7. Утвердить график приёма документов в 1-й класс: понедельник- пятница с 09.00 до 17.00.

8. Сутягину С.В., администратору школьного сайта, разместить информацию о планируемом количестве вакантных мест и график приёма заявлений на официальном школьном сайте.

9. Контроль за исполнение приказа возложить на Богданову Н.В., заместителя директора.

Директор школы

Е.С.Минина

С приказом ознакомлены:

Н.В. Богданова

Г.Г. Рышкова

С.В. Сутягин

